

ПРИНЯТ  
Протокол педагогического  
совета №1 от 28.08.2023

УТВЕРЖДЕН  
Директор \_\_\_\_\_ И.Г. Комарова  
Введен в действие  
Приказ №224 от 28.08.2023



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3A807A00F0AF52AF45A9027867452272

Владелец: Комарова Ирина Геннадьевна

Действителен с 26.04.2023 до 26.07.2024

### РАЗДЕЛ III. Характеристика условий реализации программы в соответствии с ФГОС СОО

В соответствии с требованиями ФГОС СОО раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами ООП СОО образовательной организации; механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий; - систему оценки условий.

#### 1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы включает:

- характеристику укомплектованности школы;
- описание уровня квалификации работников школы и их функциональных обязанностей;
- описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников;
- описание системы оценки деятельности членов педагогического коллектива.

Учреждение укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных ООП СОО.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников Учреждения служат квалификационные характеристики.

##### **Должность: руководитель образовательного учреждения.**

**Должностные обязанности:** обеспечивает системную образовательную и административнохозяйственную работу образовательного учреждения.

**Требования к уровню квалификации:** высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

##### **Должность: заместитель руководителя.**

**Должностные обязанности:** координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.

**Требования к уровню квалификации:** высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет

либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

**Должность: учитель.**

**Должностные обязанности:** осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.

**Требования к уровню квалификации:** высшее профессиональное образование или среднее

профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее

профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

**Должность: педагог-организатор.**

**Должностные обязанности:** содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых.

**Требования к уровню квалификации:** высшее профессиональное образование или среднее

профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы.

**Должность: педагог-психолог.**

**Должностные обязанности:** осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.

**Требования к уровню квалификации:** высшее профессиональное образование или среднее

профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.

**Должность: педагог дополнительного образования.**

**Должностные обязанности:** осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

**Требования к уровню квалификации:** высшее профессиональное образование или среднее

профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

**Должность: библиотекарь.**

**Должностные обязанности:** обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно- нравственном воспитании, профориентации и

социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.

**Требования к уровню квалификации:** высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».

В Учреждении созданы условия для:

- оказания постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам реализации основной образовательной программы, использования инновационного опыта других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- стимулирования непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышения эффективности и качества педагогического труда;
- выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- осуществления мониторинга результатов педагогического труда;
- выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

#### **Описание уровня квалификации педагогических, руководящих и иных работников организации, осуществляющей образовательную деятельность**

Уровень квалификации работников Учреждения для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам ЕКС и требованиям профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников Учреждения , требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям, а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации. Квалификация педагогических работников Учреждения осуществляющих образовательную деятельность, отражает:

- компетентность в соответствующих предметных областях знания и методах обучения;
- сформированность гуманистической позиции, позитивной направленности на педагогическую деятельность;
- общую культуру, определяющую характер и стиль педагогической деятельности, влияющую на успешность педагогического общения и позицию педагога;
- самоорганизованность, эмоциональную устойчивость.

#### **Характеристика педагогических работников Учреждения**

Численность педагогических работников - 32

Штатные педагогические работник-32

Педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства- 11

Педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию -11

Педагогические работники, имеющие первую квалификационную категорию 14

Соответствие занимаемой должности

Педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование-32.

У педагогического работника, реализующего ООП СОО, должны быть сформированы основные компетенции, необходимые для обеспечения реализации требований Стандарта и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы, в том числе умения:

-обеспечивать условия для успешной деятельности, позитивной мотивации, а также самомотивирования обучающихся; осуществлять самостоятельный поиск и анализ информации с помощью современных информационно-поисковых технологий;

- разрабатывать программы учебных предметов, курсов, методические и дидактические материалы, выбирать учебники и учебно-методическую литературу, рекомендовать обучающимся дополнительные источники информации, в том числе интернет- ресурсы;

-выявлять и отражать в основной образовательной программе специфику особых образовательных потребностей (включая региональные, национальные и (или) этнокультурные, личностные, в том числе потребности одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов);

-организовывать и сопровождать учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся, выполнение ими индивидуального проекта; реализовывать педагогическое оценивание деятельности обучающихся в соответствии с требованиями Стандарта, включая: проведение стартовой и промежуточной диагностики, внутришкольного мониторинга, осуществление комплексной оценки способности обучающихся решать учебно-практические и учебнопознавательные задачи; использование стандартизированных и нестандартизированных работ; проведение интерпретации результатов достижений обучающихся; использовать возможности ИКТ, работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

**Описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических и руководящих работников**

Непрерывность профессионального развития работников Учреждения, обеспечиваться освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. В Учреждения, созданы условия для:

-реализации электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий, а также сетевого взаимодействия с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, обеспечивающими возможность восполнения недостающих кадровых ресурсов; оказания постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам реализации основной образовательной программы, использования инновационного опыта других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

-стимулирования непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

- повышения осуществления мониторинга результатов педагогического труда;

- выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников; осуществления мониторинга результатов педагогического труда.

**Ожидаемый результат повышения квалификации** – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС СОО:

–обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

–освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся; –овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС СОО.

**Формами повышения квалификации могут быть:**

–послевузовское обучение в высших учебных заведениях, в том числе в магистратуре, аспирантуре, докторантуре, на курсах повышения квалификации;

– стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер-классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы;

– дистанционное образование; участие в различных эффективности и качества педагогического труда; выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников; педагогических проектах; создание и публикация методических материалов и др.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям должна осуществляться один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе её реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

При оценке качества деятельности педагогических работников учитываются:

- востребованность услуг учителя (в том числе внеурочных) учениками и их родителями (законными представителями);
- использование учителями современных педагогических технологий, в том числе ИКТ и здоровьесберегающих;
- участие в методической и научной работе;
- распространение передового педагогического опыта;
- повышение уровня профессионального мастерства;
- работа учителя по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных траекторий, обучающихся;
- руководство проектной деятельностью обучающихся;
- взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений

**Критерии оценки результативности деятельности педагогических работников**

Критерии оценки	Содержание критерия
Достижение обучающимися личностных результатов	Готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные

	качества; сформированность основ гражданской идентичности
Достижение обучающимися метапредметных результатов	Освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями
Достижение обучающимися предметных результатов	Освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира

**План методической работы включает следующие мероприятия:**

1. Семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям Стандарта.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами Стандарта.
3. Заседания методических объединений учителей, по проблемам введения Стандарта.
4. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы школы.
5. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, открытых уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям реализации Стандарта.

**Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий** осуществляются в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, в виде решений педагогического совета, размещённых на сайте презентаций, приказов, инструкций, рекомендаций, резолюций и т. д.

**2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы**

В Учреждении для реализации требований ФГОС СОО созданы необходимые психолого-педагогические условия, обеспечивающие:

- преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к основному общему образованию с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений;
- вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психологопедагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения.

Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений на уровне среднего общего образования Можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

- диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она

может проводиться на этапе знакомства с ребенком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;

- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;

- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;

- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;

- формирование у обучающихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;

- развитие экологической культуры;

- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями;

- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;

- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;

- выявление и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности.

### **3. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования**

опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в государственном задании образовательной организации. Норматив затрат на реализацию образовательной программы среднего общего образования – гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы среднего общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу среднего общего образования;

- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;

- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу. Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материальнотехнических условий реализации образовательной программы Учреждения устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы. Финансовое обеспечение оказания услуг осуществляется за счет муниципального бюджета.

### **4. Материально-технические условия реализации ООП СОО**

Учреждение располагает материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности школьников, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам. В области материально-технического обеспечения образовательного процесса в школе оборудованы: 8 предметных кабинетов, 2 кабинета английского языка, 2 компьютерных кабинета: информатики и физики, 1 спортивный зал, работает школьная библиотека, столовая; обновлён и пополнен библиотечный фонд, работает методический кабинет, созданы дополнительные условия для укрепления здоровья воспитанников: работает школьный психолог, организовано горячее питание учащихся. Кабинеты школы оборудованы

современными средствами обучения: экранами, мультимедийными проекторами. В 3 кабинетах имеется интерактивное оборудование, стационарные компьютеры. Все педагоги имеют ноутбуки. В школе имеется доступ к интернету, функционирует официальный сайт Учреждения.

**Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы**

п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	имеются в наличии
2	Лекционные аудитории	необходимы
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	имеются в наличии
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории	имеются в наличии

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/имеется в наличии
1. Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета	1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты:	имеются в наличии
	1.2. Учебно-методические материалы:	имеются в наличии
	1.2.1. УМК по предметам	
	1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предметам	
	1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебных предметов	имеются в наличии
	1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства:	
	1.2.5. Учебно-практическое оборудование:	имеются в наличии
	1.2.6. Оборудование (мебель):	имеются в наличии, 100% оснащенность
2. Компоненты оснащения методического кабинета	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты Учреждения	имеются в наличии

**Материально-техническое обеспечение образовательного процесса (наличие необходимого учебного оборудования, приборов, инструментов и т.д.)**

Учебные помещения, используемые в образовательном процессе	Процентное соотношение учебного лабораторного оборудования от необходимого количества (в соответствии с перечнями МО РФ)
Кабинет химии и биологии	Более 50%
Кабинет физики	Более 50%
Кабинет географии	Более 50%
Кабинет математики	Более 50%
Кабинет русского языка и литературы	Более 50%
Кабинет истории	Более 50%



Кабинет иностранного языка	Более 50%
Кабинет ОБЖ	Более 50%
Компьютерный класс	Более 50%
Кабинет технологии	Более 40%
Спортивный зал	Более 50%

## **5. Информационно-методические условия реализации ООП СОО**

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

**Под информационно-образовательной средой (или ИОС)** понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

**Создаваемая в МБОУ «СОШ №153» ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:**

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда Республики Татарстан;
- единая информационно-образовательная среда города Казани;
- информационно-образовательная среда образовательного учреждения;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

**Основными элементами ИОС являются:**

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-коммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (делопроизводство, кадры и т. д.).

**Необходимое для использования ИКТ оборудование** отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Все программные средства, установленные на компьютерах, лицензированы, в том числе операционная система Windows, Linux; имеются антивирусная программа; программа-архиватор; интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций, динамические (электронные) таблицы, система управления базами данных; система оптического распознавания текста; звуковой редактор; мультимедиа проигрыватель. Установлена программа интерактивного общения, простой редактор web-страниц и пр.

Для управления доступом к ресурсам Интернет и оптимизации трафика используются возможности ЦИТ ЭС РТ.

**Информационно-образовательная среда МБОУ «СОШ №153»** обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся), использование информационных ресурсов сети Интернет для методической работы учителей, в образовательной деятельности на уроке, в процессе самоподготовки учащихся;
- обеспечение прозрачности образовательного процесса для родителей и общества, размещение информации о результатах деятельности учреждения в виде публичного отчета на сайте учреждения;
- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Реализацию ООП ООО обеспечивают ряд локальных нормативно-правовых документов: Учреждение обеспечивает ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса с нормативными документами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Методическое обеспечение образовательного процесса**

№ п/п	Содержание деятельности	2021	2022	2023
1	2	3	4	5
1.	<b>Наличие системы непрерывного повышения квалификации:</b>			
	на уровне образовательного учреждения	+	+	+
	на уровне муниципалитета	+	+	+
	на региональном уровне	+	+	+
2.	на межрегиональном уровне	+	+	+
	<b>Наличие постоянно действующих органов самоуправления, обеспечивающих научно-методическое сопровождение процесса</b>			
	методический совет	+	+	+
	методические объединения	+	+	+
	проблемные лаборатории	-	-	-
творческие группы	+	+	+	
иные профессиональные объединения (перечислить)	-	-	-	
3.	<b>Популяризация передового педагогического опыта (перечислить):</b>			
	статьи в периодической печати	+	+	+
	статьи в научных сборниках (тезисы докладов)	+	+	+
	издание брошюр	-	-	-
издание научно-методических пособий, авторских программ	-	-	+	
4.	<b>Наличие на базе ОУ системы повышения квалификации руководителей, специалистов других учреждений</b>			
	методическое обучение специалистов района (города)	+	+	+
	методическое обучение специалистов республики	-	-	+

	наличие практики студентов высших профессиональных образовательных учреждений, средних профессиональных образовательных учреждений	+	+	-
5.	Использование потенциала научных учреждений, высших и средних специальных учебных заведений, творческих организаций, и союзов.	+	+	+
6.	Наличие системы диагностики уровня развития педагогического потенциала. Прогнозирование профессиональных достижений по результатам диагностики	+	+	+

### 6. Показатели (измерители) реализации образовательной программы

Система показателей реализации образовательной программы позволяет судить о том, насколько эффективно реализуется образовательная программа, то есть насколько реальный «продукт» деятельности школы соответствует идеальной «модели» выпускника. В данном разделе образовательной программы не включены показатели оценки эффективности работы школы в целом.

Объект контроля	Средство контроля (инструментарий)	Результат	Ответственные. Сроки контроля
1. Качество общеобразовательной подготовки выпускников	Контрольные работы. Диагностические работы	Аналитические справки Графики Диаграммы	Зам. дир по УР
2. Степень социализации (социальный статус ученика в школе)	Данные социометрии, Выводы социального педагога	Аналитические справки	Педагог-психолог (1 раз в год)
3. Встроенность в систему социально-экономических отношений.	Результаты трудоустройства. Данные о завершении после школьного образования.	Справки. Отчёты.	Ежегодно (сентябрь - октябрь) Зам. дир по УР Классные руководители.
4. Состояние здоровья	Организация мониторинга состояния здоровья Данные углубленного медицинского осмотра Данные о пропусках уроков по болезни	Справки Отчёты	Весь период Администрация
5. Проведение сопоставления действительного и желаемого состояния, основных компонентов образовательной среды.	Анкетирование и тестирование всех участников образовательного процесса	Аналитические справки	Не реже 1 раза в год. Администрация.
6. Курсовая подготовка и самообразование.	Комплектование курсовой системы.	Открытые уроки.	В течение года. Руководители ШМО,

	Собеседование с учителями, обучающимися на курсах. Итоги самообразования.	Семинары. Конференции.	Администрация
--	---	------------------------	---------------

### **Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования**

В соответствии с приоритетами ООП СОО требуются дополнительные усилия для решения ряда проблем. Среди них:

- недостаточный уровень профессиональной компетенции некоторой части педагогов, в частности, вновь принимаемых на работу, в вопросах реализации новых образовательных стандартов в условиях повышения самостоятельности учреждений;
- необходимость совершенствования НСОТ с точки зрения более полного соответствия целям и направлениям модернизации образования;
- недостаточный по сравнению с требованиями ФГОС уровень развития школьной инфраструктуры и оснащенности оборудованием;
- несовершенство механизмов оценки качества образования.

### **7. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

реализации основной образовательной программы среднего общего образования Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий учитывают организационную структуру Учреждения, взаимодействие с другими субъектами образовательных отношений, иерархию целевых ориентиров, обозначенную в ФГОС СОО и выстроенную в ООП Учреждения. Одним из механизмов повышения качества образования является система государственно-общественного управления, характерными чертами которой являются совместная деятельность государственных и общественных структур по управлению образовательными организациями; процедура принятия решений, которая включает обязательное согласование проектов решений с представителями общественности; делегирование части властных полномочий органов управления образованием структурам, представляющим интересы определенных групп общественности; разработка механизмов (способов) разрешения возникающих противоречий и конфликтов между государственными и общественными структурами управления. В связи с этим к формированию системы условий могут быть привлечены различные участники образовательных отношений.

Система условий реализации образовательной программы Учреждения базируется на результатах проведенной комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся условий и ресурсов реализации образовательной программы;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам образовательной программы учреждения, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательного процесса;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий.

Созданные в Учреждения реализующей ООП СОО, условия: соответствуют требованиям ФГОС СОО;

- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами ООП СОО образовательной организации; механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий; - систему оценки условий.

#### **8. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий**

Направление мероприятий	Мероприятия	реализации Сроки
I. Нормативное обеспечение введения Стандарта	1. Разработка на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования	Ежегодно
	2. Утверждение изменений в ООП СОО	По мере необходимости
	3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям Стандарта	Постоянно
	4. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии со Стандартом	Апрель (ежегодно)
	5. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса	По мере необходимости
	1. Разработка: -образовательных программ; -учебного плана; -рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; -календарного учебного графика; -локальных актов, положений.	Апрель-август  По мере необходимости
II. Финансовое обеспечение введения Стандарта	1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	Июнь-июль
	2. Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной	По мере необходимости

	платы работников Учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	и
	3. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности, внесение в него изменений	Декабрь, по мере необходимости
III. Организационное обеспечение введения Стандарта	1. Изучение, накопление и внедрение в педагогическую практику методик, технологий и средств, соответствующих требованиям ФГОС	В течение года
	1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур Учреждения по введению Стандарта	На начало учебного года
	2. Разработка и реализация модели взаимодействия Учреждения и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Август
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	В течение учебного года
IV. Кадровое обеспечение введения Стандарта	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации Стандарта	В системе
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников Учреждения в связи с введением Стандарта	август
	3. Разработка (корректировка) плана методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения Стандарта	В течение года
	4. Повышение квалификации педагогическими работниками Учреждения	Один раз в три года
	5. Аттестация педагогических работников	Октябрь, март
	6. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	По мере необходимости
	Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся	в течение года
V. Информационное обеспечение введения Стандарта	1. Размещение на сайте Школы информационных материалов о реализации Стандарта	Постоянно
	2. Широкое информирование родительской общественности о реализации новых стандартов	Постоянно
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации новых стандартов и внесения дополнений в содержание ООП	В течение года

	5. Разработка рекомендаций для педагогических работников: по организации внеурочной деятельности обучающихся; по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся; по использованию интерактивных технологий и т.д.	В течение года
VI. Материально-техническое обеспечение введения Стандарта	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации Стандарта ООО	Апрель
	2. Приобретение оборудования (учебно-лабораторное, компьютерное оборудование) в соответствии с требованиями Стандарта	По мере поступления финансирования
	3. Текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования	ежегодно
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников Учреждения	постоянно
	5. Пополнение фондов библиотеки Учреждения печатными и электронными образовательными ресурсами	По запросам субъектов образовательного процесса и по мере поступления финансирования
	6. Обновление программного обеспечения и приобретение электронных образовательных ресурсов	По мере финансирования
	7. Наличие доступа к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных	Постоянно
	8. Осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования	постоянно

Реализация вышеуказанных мероприятий, а также выбор направлений и объемов расходования средств позволят достичь следующих результатов:

- будет широко использована возможность изучения опыта других образовательных учреждений в области инновационных образовательных и современных управленческих технологий;
- будут созданы условия для реализации ФГОС СОО: приобретено ученической мебели, соответствующей требованиям СанПиН, учебниками и художественной литературой, учебно-лабораторным, спортивным и учебно-производственным оборудованием, наборами электронных образовательных ресурсов, в том числе, виртуальных лабораторий;
- выполнение мероприятий по энергосбережению позволит существенно продвинуться в

решении задач снижения потребления энергоресурсов и реинвестировать высвобождающиеся средства в развитие Учреждения;

-доля учителей, получивших в установленном порядке первую либо высшую квалификационную категорию и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей составит не менее 70%;

-доля учителей и руководителей, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности учителей не менее 80%;

#### **9.Контроль за состоянием системы условий**

Контроль состояния системы условий осуществляется через систему электронного мониторинга в соответствии с формой и порядком, утвержденными Министерством Просвещения Российской Федерации. Информационное сопровождение мероприятий комплекса мер предусматривается в процессе проведения процедуры самообследования ОО, особое внимание уделяется освещению хода его реализации на официальном сайте Учреждения. Для оценки состояния системы условий используется определенный набор показателей и индикаторов, метод экспертного наблюдения, а также экспертиза - по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов.

Ключевым индикатором будет являться удовлетворенность качеством образования педагогических работников, родителей, учащихся, определяемая по результатам социологических опросов.